

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД - БРЕЗНИК

УТВЪРЖДАВАМ:.....
със Заповед № РД – 08 – 028/02.05.2023 година.
Административен ръководител –
Председател на Районен съд - Брезник

ПРАВИЛА
ЗА ВЪТРЕШНО ПОДАВАНЕ НА СИГНАЛИ ЗА НАРУШЕНИЯ
И ПОСЛЕДВАЩИ ДЕЙСТВИЯ ПО ТЯХ

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящите правила се изготвят в съответствие с изискването на чл. 13, ал. 2 от Закон за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (ЗЗЛПСЮИН), сбн. ДВ. бр. 11 от 02.02.2023 г., в сила от 04.05.2023 г. Същите установяват реда за подаване и разглеждането на сигнали пред Районен съд – Брезник или публично оповестена информация за нарушения на българското законодателство или на актове на Европейския съюз (ЕС) в съответствие с въведените в ЗЗЛПСЮИН изисквания на Директива (ЕС) 2019/1937 на Европейския Парламент и на Съвета от 23.10.2019 г. относно защитата на лицата, които подават сигнали за нарушения на правото на ЕС.

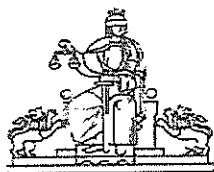
Правилата няма да обсъждат/регламентират мерките за осигуряване на защита на лицата, подаващи сигнали, както и задълженията за поверителност и обработване на лични данни, които се вменят на задължените субекти. Същите са изчерпателно описани в Раздел III на Глава Втора и в Глава Трета на ЗЗЛПСЮИН.

Правилата се прилагат по отношение на сигнали или публично оповестена информация в областите, подробно изброени в чл. 3, ал. 1 – 3 на ЗЗЛПСЮИН, вкл. и предложенията към чл. 3, ал. 1 и ал. 3.

I. Понятия

За целите на настоящите правила се прилагат следните понятия:

- 1) „нарушения“ са действия или бездействия, които са незаконнообразни и са свързани с българското законодателство или актовете на ЕС и/или прстиворечат на предмета или целта на правилата в актовете на ЕС в областите, посочени в чл. 3 от ЗЗЛПСЮИН.
- 2) „информация за нарушения“ е информация, включително основателни подозрения, за действителни или потенциални нарушения, които са извършени или е много вероятно да бъдат извършени в организацията, в която работи или е работило сигнализиращото лице, или в друга организация, с която то е или е било в контакт по време на работата си, както и за опити за прикриване на нарушения;



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД - БРЕЗНИК

3) „сигнализиращо лице“ е физическо лице, което подава сигнала или публично оповестява информация за нарушение, станало му известно в качеството му на:

1. работник, служител, държавен служител или друго лице, което полага наемен труд, независимо от характера на работата, от начина на заплащането и от източника на финансирането;

2. лице, което полага труд без трудово правоотношение и/или упражнява свободна професия и/или занаятчийска дейност;

3. доброволец или стажант;

4. съдружник, акционер, едноличен собственик на капитала, член на управителен или контролен орган на търговско дружество, член на одитния комитет на предприятие;

5. лице, което работи за физическо или юридическо лице, негови подизпълнители или доставчици.

6. кандидат за работа, участвал в конкурс или друга форма на подбор за постъпване на работа и получил в това качество информация за нарушение;

7. работник или служител, когато информацията е получена в рамките на трудово или служебно правоотношение, което е прекратено към момента на подаване на сигнала или на публичното оповестяване

4) „лица, свързани със сигнализиращото лице/помощник“ са трети лица, които помагат на сигнализиращо лице в процеса на подаване на сигнала и/или могат да бъдат подложени на репресивни ответни действия в работен контекст, като колеги и роднини, без ограничение в степените.

5) „вътрешно подаване на сигнал“ е устно или писмено съобщаване на информация за нарушения в рамките на даден правен субект в частния или публичния сектор;

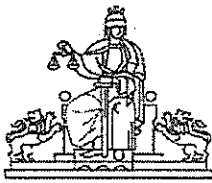
6) „външно подаване на сигнал“ е устно или писмено съобщаване на информация за нарушения на компетентните органи;

7) „работен контекст“ са настояща или минали работни дейности в публичния или частния сектор, чрез които, независимо от тяхното естество, лицата получават информация за нарушения и в рамките на които тези лица могат да бъдат подложени на ответни репресивни действия, ако подадат такава информация;

8) „засегнато лице“ е физическо или юридическо лице, което се посочва при подаването на сигнала или при публичното оповестяване на информация като лице, на което се приписва нарушението или с което това лице е свързано;

9) „ответни действия“ са всяко пряко или непряко действие или бездействие, което настъпва в работен контекст, предизвикано е от вътрешно или външно подаване на сигнал или от публично оповестяване, и което причинява или може да причини неблагоприятни последици, увреждащи сигнализиращото лице;

10) „длъжностно лице по приемане и разглеждане на сигнали“ е един или повече служители в Районен съд – Брезник, определени със заповед на Административния ръководител - Председател, отговорни за приемането и разглеждането на подадени сигнали при спазване изискването на чл. 14, ал. 3 и 4 от ЗЗЛПСПОИН;



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД - БРЕЗНИК

11) „последващи действия“ са всяко действие, предприето от длъжностното лице по разглеждане на сигнали или от административния ръководител на Районен съд – Брезник, с цел оценка на точността на представените в сигнала твърдения и по целесъобразност с цел третиране на сигнализираното нарушение, включително чрез действия като вътрешна анкета, разследване, наказателно преследване, действия за обезпечаване на средства или приключване на процедурата;

12) „обратна информация“ е предоставянето на сигнализиращото лице на информация за действието, което е предвидено или е вече предприето като последващо действие, както и за основанията за въпросното последващо действие;

II. Лица, на които се предоставя защита

Чл. 1. Право на защита по реда на ЗЗЛПСПОИИ имат сигнализиращи лица при условие, че:

а) са имали основателна причина да считат, че подадената пред Районен съд – Брезник информация за нарушението в сигнала е била вярна към момента на подаването и попада в приложното поле на ЗЗЛПСПОИИ;

б) сигнала за нарушение им е станал известен в работен контекст;

в) са подали сигнала, използвайки *Канал за вътрешно подаване на сигнали за нарушения в Районен съд – Брезник* при условията и реда на настоящите Правила.

(2) Право на защита се предоставя и на:

а) лица, които помагат на сигнализиращото лице в процеса на подаване на сигнала;

б) лица, които са свързани със сигнализиращото лице и които могат да бъдат подложени на репресивни ответни действия поради сигнализирането;

в) юридически лица, в които сигнализиращото лице притежава дялово участие, за които работи или с които е свързано по друг начин в работен контекст.

III. Канал за подаване на сигнали за нарушения

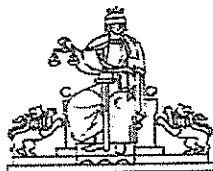
Чл. 3. (1) Подаването на сигнал за нарушения може да се съществи по един от трите по-долу изброени начини, като комбинация от два от тях или и по трите начина едновременно

а) чрез канал за вътрешно подаване на сигнали;

б) чрез канал за външно подаване на сигнали;

в) чрез публично оповестяване на информация.

(2) Административният ръководител - Председател на Районен съд – Брезник, в качеството му на задължен субект съгл. чл. 12, ал. 1 от ЗЗЛПСПОИИ издава заповед за



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД - БРЕЗНИК

създаване на канал за вътрешно подаване на сигнали за нарушения пред Районен съд – Брезник.

(3) Каналът за вътрешно подаване на сигнал за нарушения представлява алгоритъм/поредица от действия/процедури, последователното изпълнение на които гарантира пълнотата, целостта и поверителността на подадената информация. Същите дават възможност за съхранение на подадената информация на траен носител по начин, позволяващ проверката и и по-нататъшно разследване на сигнала, както и гарантират, че неоправомощени лица нямат достъп до нея.

(4) Компетентен орган за външно подаване на сигнали е Комисията за защита на личните данни, съгласно ЗЗЛПСЮИИ.

IV. Процедури за подаване на сигнали за нарушения

Чл. 4. (1) Сигналят се подава писмено, вкл. чрез електронна поща, или устно до длъжностно лице от Районен съд – Брезник, определен със заповед на Административния ръководител – Председател и оповестен на Информационното табло и на интернет страницата на съда.

(2) Писменият сигнал се подава лично или чрез пълномощник с изрично писмено пълномощие (без нотариална заверка) на адрес: град Брезник, ул. Пролетарска № 4 или на e-mail: breznik-rs@justice.bg и трябва да съдържа най - малко следната информация:

а) данни за сигнализиращото лице – трите имена; адрес; телефон за обратна връзка; електронен адрес, ако има такъв и в какво качество сигнализиращото лице подава сигнала;

б) имената на лицето, срещу което се подава сигналят, и неговата месторабота, ако сигналят се подава срещу конкретни лица и те са известни на сигнализиращото лице;

в) данни за нарушението, в т. ч. областта на нарушение; конкретни данни за нарушение или за реална опасност такова да бъде извършено; място, дата и период на извършване на нарушението; описание на самото деяние и опис на приложени доказателства;

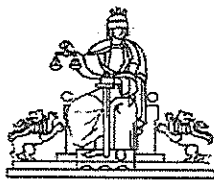
г) данни за лица, различни от сигнализиращото лице, на които да се представи защита;

д) данни за лица, които могат да потвърдят съобщените данни или да предоставят допълнителна информация

е) дата и подпис на сигнализиращото лице, а при подаване по електронен път - квалифициран електронен подпис.

Сигнализиращото лице може да използва *Формуляр за регистриране на сигнал* по образец, утвърден от КЗЛД (Приложение № 1) за подаване на сигнал.

(3) Устното подаване на сигнал се осъществява в лична среща с длъжностното лице, уговорена предварително в удобен за двете страни срок. Сигналят може да бъде подаден и в телефонен разговор на тел.: 0777 9 86 93. Устният сигнал се документира чрез



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД - БРЕЗНИК

попътване на *Формуляр за регистриране на сигнал* по образец, утвърден от КЗЛД (Приложение № 1) от длъжностното лице, което поканва сигнализиращото лице при желание от негова страна да го подпише в 7 - дневен срок. Съгласието или отказа за подписване на формуляра от сигнализиращото лице се документира на съответното място.

(4) В деня, в който е получил сигнала за нарушение, длъжностното лице попълва *Формуляр за регистриране на сигнал* по образец, утвърден от КЗЛД (Приложение № 1) и го регистрира в платформа/система за подаване на сигнали на сайта на КЗЛД, подавайки данни за съда (наименование и Булстат), данни за регистриращото лице, предмет на сигнала и начина на получаването му. Генерираният Уникален идентификационен номер (УИН) е неразделна част от подадения пред Районен съд – Брезник сигнал.

(5) Длъжностното лице вписва подадения пред Районен съд – Брезник сигнал за нарушение, вкл. генерирания УИН, в *Регистър на сигналите*, изготвее по образец, утвърден от КЗЛД (Приложение № 2).

(6) В 7-мо дневен срок длъжностното лице потвърждава получаването на сигнала чрез каналите за комуникация (на посочен адрес за кореспонденция, на електронна поща или по телефон), предоставяйки на сигнализиращото лице УИН-а и датата на регистрирането на сигнала.

(7) Ако сигналът не отговаря на изискванията по чл. 15, ал. 1 от ЗЗЛПСПОИН, в 7-мо дневен срок от получаване на сигнала, на сигнализиращото лице се изпраща съобщение за отстраняване на нередовностите. Ако същите не бъдат отстранени в срок, сигналът заедно с приложенията се връщат на сигнализиращото лице.

(8) Регистрат се всички подадени сигнали.

V. Процедури по извършване на проверка и предприемане на последващи действия по сигнали за нарушения

Чл. 5 (1) Длъжностното лице извършва проверка по достъпността на сигнала в 7-дневен срок от регистрирането му.

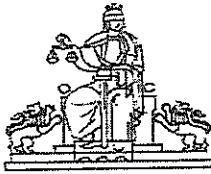
(2) Не се разглеждат:

а) сигнали, които са анонимни;

б) сигнали, които се отнасят до нарушения, извършени преди повече от две години от датата на регистрирането им.

в) сигнали, които не попадат в приложното поле на чл. 3 ст. ЗЗЛПСПОИН и/или съдържанието им не дава основания да се приемат за правдоподобни.

(3) Сигнали, които съдържат очевидно невярни или заблуждаващи твърдения за факти, се връщат на сигнализиращото лице с указания за поправка на твърденията и за отговорността, която то носи за набеждаване. Указанията се изготвят от длъжностното лице в срока по ал. 1 и се предоставят на административния ръководител за подпис.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД - БРЕЗНИК

(4) В случай, че сигналът е подаден срещу работодателя на сигнализиращото лице, длъжностното лице насочва сигнализиращото лице към едновременно подаване на сигнал до органа за външно подаване на сигнали.

(5) В 10-срок от регистрирането на сигнала длъжностното лице предприема всички възможни действия в обхвата на неговата компетентност за проверка на изнесените в сигнала факти. В тази връзка има право да изисква допълнителна информация от сигнализиращото лице или от трети лица.

(6) След изтечване на срока по ал. 4, гарантирайки самоличността на сигнализиращото лице, всички събрани доказателства се предоставят на засегнатото лице за запознаване с тях. Същото има възможност в 7-мо дневен срок да направи писмено възражение по тях или да бъде изслушан от длъжностното лице, вкл. да представи нови доказателства в своя защита, които да се оценят в хода на проверката.

(7) След приключване на действията по ал. 5, събраните в хода на проверката нови доказателства се разглеждат и преценяват в съвкупност с подадения сигнал във възможно най-кратък срок.

(8) В 3-месечен срок от регистрирането на сигнала, длъжностното лице предоставя обратна информация на сигнализиращото лице за предприетите действия.

Чл. 6 (1) В случай, че изнесените в сигнала факти бъдат потвърдени, длъжностното лице докладва на административния ръководител и в зависимост от естеството на нарушението предлага предприемането на последващи действия.

(2) Последващите действия могат да бъдат:

а) конкретни мерки с цел преустановяване или предотвратяване на нарушението в случаите, когато такова е констатирано или има реална опасност за предстоящото му извършване;

б) насочване на сигнализиращото лице към съответните компетентни органи, когато се засягат негови права;

в) препращане на сигнала на КЗЛД при необходимост за предприемане на действия от неговата страна.

(3) В организирането на последващите действия длъжностното лице може да изисква съдействието на други лица, работещи в Районен съд – Брезник.

Чл. 7. В случай, че се установят данни за извършено престъпление, длъжностното лице докладва незабавно на административния ръководител. Проверката се прекратява, а събраните материали, веднъж със сигнала, се изпращат на прокуратурата по компетентност.

Чл. 8. По предложение на длъжностното лице проверката се прекратява в случаите:

а) когато нарушенията, за което е подаден сигналът, е маловажен случай и не налага предприемането на допълнителни последващи действия; приключването не засяга други задължения или приложими процедури във връзка с нарушението, за което е



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД - БРЕЗНИК

подаден сигнал, нито защитата по този закон по отношение на вътрешното или външното подаване на сигнали;

б) по повтарящ се сигнал, който не съдържа нова информация от съществено значение за нарушение, по отношение на което вече има приключила проверка, освен ако нови правни или фактически обстоятелства не дават основание за предприемането на последващи действия;

Чл. 9. При приключване на проверката длъжностното лице изготвя индивидуален доклад, в който описва накратко информацията от сигнала, предприетите последващи действия и окончателните резултати от проверката по сигнала, които заедно с мотивите съобщава на сигнализиращото и на засегнатото лице при спазване на задължението за тяхната защита. Докладът се подписва от Административния ръководител - Председател.

Чл. 10. Длъжностното лице попълва коректис за всеки подаден сигнал за нарушение необходимата информация в Регистъра на сигналите (Приложение № 2).

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

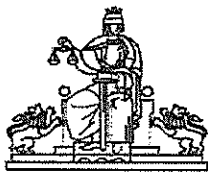
Чл. 11. (1) Настоящите Правила са утвърдени със заповед на Административния ръководител – Председател на Районен съд – Брезник. Изменение и допълнение на същите се извършват само писмено по реда на тяхното приемане.

(2) До изтичането на най-много 3 години от датата на приемането на настоящите Правила, същите следва да бъдат ревизирани като за целта се изготвя анализ на практиката и при необходимост същите следва да се актуализират.

Настоящите Правила влизат в сила от 04.05.2023 г.

Приложения: *Формуляр за регистриране на сигнал* (Приложение № 1)

Регистър на сигналите (Приложение № 2)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД - БРЕЗНИК

ЗА П О В Е Д

№ РД - 08 – 028/02.05.2023 година.

На основание чл. 80, ал. 1, т. 1 и ал. 2 ЗСВ във връзка с изпълнение на изискванията към работодателите в публичния сектор в качеството им на задължени субекти съгл. чл. 12, ал. 1 от Закон за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (ЗЗЛПСПОИЗ)

1. **СЪЗДАВАМ**, считано от 04.05.2023 г., Канал за вътрешно подаване на сигнали за нарушения в Районен съд – Брезник, обхващащ процедури по приемане на сигнали за нарушения на българското законодателство или на актове на Европейския съюз (ЕС) в областите, посочени в чл. 3 от ЗЗЛПСПОИЗ; по извършването на вътрешна проверка и работа със сигналите и предприемане на последващи действия.

2. **УТВЪРЖДАВАМ** „Правила за вътрешно подаване на сигнали за нарушения в Районен съд – Брезник и последващи действия по тях“, ведно с приложенията към тях.

3. **ОПРЕДЕЛЯМ** Елизабета Сашова Некифорова - Ирикова, Административен секретар в Районен съд – Брезник, за „длъжностно лице по приемане и разглеждане на сигнали“. Изискванията към длъжностното лице, вкл. неговите задължения и отговорности са подробно описани в чл. 14 и чл. 16 от ЗЗЛПСПОИЗ.

4. **ОПРЕДЕЛЯМ**, в случай на отвод на лицето, определено в т. 3, за „длъжностно лице по приемане и разглеждане на сигнали“ – Веселин Николаев Василев, Системен администратор при съда. Изискванията към длъжностното лице, вкл. неговите задължения и отговорности са подробно описани в чл. 14 и чл. 16 от ЗЗЛПСПОИЗ.

5. **ВЪЗЛАГАМ** на длъжностното лице да води Регистър на сигналите в Районен съд – Брезник на хартиен и електронен носител като съхранява същия по начин, гарантиращ поверителността и сигурността на информацията, която съдържа.

6. **ВЪЗЛАГАМ** на длъжностното лице да изготви кратка и ясна информация относно условията и реда за вътрешно подаване на сигнали по Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения, която да се публикува на интернет страницата на Районен съд – Брезник и се оповести на информационното табло на съда.

7. Заповедта да се сведе до знанието на заинтересованите лица за сведение и изпълнение

8. Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Председателя на Районен съд – Брезник – Веселин Кирилов Хайдушки.

АДМ. РЪКОВОДИТЕЛ – ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

РАЙОНЕН СЪД – ГРАД БРЕЗНИК:

/ВЕСЕЛИН ХАЙДУШКИ/